

Adatkezelési tájékoztató

Érvényes: 2019.05.01-től

A tájékoztató célja, hogy

- alátámassza a Leasing Risk Kft.-nél történő adatkezelés törvényességét, és ismertesse annak célját és jogalapját
- információt nyújtson az adatkezeléssel kapcsolatban felmerülő gyakori kérdésekre
- felsorolja a Leasing Risk Kft. által kezelt személyes adatok körét
- nyilvánossá tegye a Leasing Risk Kft.-nél zajló adatkezelés teljes folyamatát
- segítséget nyújtson az érintettek számára jogaik érvényesítésében
- rögzítse az adatkezeléssel szembeni jogorvoslati lehetőségeket.

I. Az adatkezelés törvényessége, célja és jogalapja

Jelen tájékoztatóban foglaltak a Leasing Risk Kft.-nél követeléskezelési tevékenysége során nyilvántartásba vett természetes személyekre vonatkozik.

A Leasing Risk Kft., mint követeléskezelő cég szerződéses kapcsolatban áll megbízó partnereivel. Ügyfeleink személyes adatait e megbízó partnereinktől kapjuk a szerződésben külön szabályozott eljárási folyamat szerint és ideig. Adatkezelésünk a tőlük kapott megbízáson alapszik, melyet minden esetben az ügyfél felé továbbítunk az adatkezelés legelső szakaszában.

A mi adatkezelési eljárásunk tehát nem elsősorban az ügyfél hozzájárulásán alapszik, hanem arra az esetek túlnyomó részében **megbízóink jogos érdekének** érvényesítése, valamint **törvényi felhatalmazás is** ad lehetőséget megbízóink számára (ld lejjebb, a jogalapról szóló résznél).

Az adatkezelésünk (s egyben tevékenységünk) **célja:**

- megbízóink pénzügyi, gazdasági érdekeinek érvényesítése az ő szerződéses partnereikkel szemben
- megbízóink nevében megállapodások előkészítése és megkötése, valamint nyomon követése
- megbízóink kampány jellegű megkereséseinek eljuttatása, kommunikálása az ügyfelek felé

Adatkezelésünk **jogalapja:**

- a megbízó pénzügyi, pénzügyi szolgáltató **jogos érdeke** a lejárt követelésének érvényesítésére, illetve törvényi szabályozás, mely lehetővé teszi az adatok átadását megbízóink részére¹
- az érintett **hozzájárulása**, amennyiben adatait ő maga bocsátja rendelkezésünkre szabályozott eljárásrend szerint (például meghatalmazottként jár el)
- valamint egyéb, az adatkezelésre vonatkozó jogszabályi előírások²

¹ 2013. évi CCXXXVII. törvény. a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról (161. § (1) c) pont), illetve AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (6. cikk (1) f) pont)

II. Az adatkezeléssel kapcsolatban felmerülő leggyakoribb kérdések

Kiadhatja-e a bank az adataimat behajtó cégnek?

IGEN. A törvényi előírások lehetővé teszik, hogy amennyiben Önnek lejárt tartozása áll fenn hitelezője felé, az Ön hozzájárulása nélkül harmadik személy részére kiadhatók az adatai. Ez a hitelezők érdekében történik. Ön folyamatosan tudja azonban követni, hogy kinek és mikor kerültek az Ön adatai átadásra, mert erről pontos nyilvántartást kell vezetnie annak is, aki az adatokat átadja, és annak is, aki azokat átveszi, illetve az átadással egyidejűleg tájékoztatást is kap erről írásbeli fizetési felszólítás keretei között. A pontos szabályozást a 2013. évi CCXXXVII. törvény (a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról), a 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Infotv.), valamint a AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) tartalmazza.

Köteles vagyok-e az egyeztetés során megadni a személyes adataimat?

NEM. De konkrét kérdésekben csak akkor fogunk tudni Önnel beszélni, ha akár a telefonos, akár a személyes egyeztetés alkalmával Ön beazonosítja magát a kért személyes adataival. Ezek az adatok már rendelkezésünkre állnak az Önnel történő egyeztetés pillanatában, nekünk csak össze kell hasonlítanunk a nyilvántartásunkban szereplő adatot az Ön által mondottal, hogy tudjuk, nem kerülnek az információk illetéktelen személy birtokába. Az azonosítás tehát az Ön érdekét szolgálja!

Hogyan azonosítsam én a behajtót?

Levelet kapott egy követeléskezelőtől, vagy felhívták? Ha nem biztos az eljárás szabályszerűségében a legegyszerűbb, ha a követeléskezelő nevének birtokában felveszi a kapcsolatot hitelezőjével és megérdeklődik, hogy az adott behajtó cég milyen jogcímen vette fel Önnel a kapcsolatot. Az Ön pénzügyi szolgáltatója a saját nyilvántartásából meg tudja Önnek mondani, hogy az adott behajtó cégnek adtak-e megbízást a követelés érvényesítésére. Ezen kívül felügyeleti szervünk, a Magyar Nemzeti Bank nyilvántartást vezet a követeléskezelőkről, melyből név alapján Ön is díjmentesen lekérheti azon pénzügyi szolgáltató szervezetek körét, akik az adott követeléskezelővel együttműködnek. A nyilvántartás ezen a honlapon elérhető:

https://alk.mnb.hu/bal/menu/piaci_szereplok/nyilvantartasok/penz_kozv_lekerdezo

Személyes egyeztetés alkalmával minden esetben kérje el kollégáinktól az ügyben való eljárásra vonatkozó meghatalmazását!

A telefonbeszélgetés rögzítésre kerül. Miért van erre szükség?

Az Ön érdekében történik ez is. Később, ha bármilyen kérdésben szükségesnek látszik, a beszélgetést visszahallgatva kideríthető, pontosan hogyan hangzott el az ügyintéző részéről a tájékoztatás, a félreértések így könnyen tisztázhatók. A beszélgetést Ön kikérheti, ezt írásban kell megtennie, a kérelemben kérjük jelölje meg a beszélgetéskor használt készülék telefonszámát, illetve a beszélgetés időpontját (minimálisan az év, hónap és nap

² 1998. évi VI. törvény az egyének védelméről a személyes adatok gépi feldolgozása során, 2007. évi CXXXVI. törvény a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról, 2000. évi C. törvény a számvitelről

megjelölésével). Az írásbeli kérelemhez egy adathordozót (pl. írható CD lemez) csatol, és a kérelemben jelöljön meg egy jelszót a titkosítás érdekében, valamint a címet, amelyre az információ szolgáltatást kéri megküldeni. Fontos azonban hangsúlyozni, hogy a felvétel nem arra szolgál, hogy Ön a hitelezőjével közvetlenül közölni tudjon bármit. A beszélgetések csak Megbízóink konkrét kérése esetén kerülnek átadásra részükre. A felvételt alap esetben az ügykezelési időnk vége +30 napig őrizzük meg, és a hívás időpontja, valamint az Ön híváskor használt telefonszáma alapján történik a nyilvántartásba vétel. Amennyiben Önt panaszt tesz telefonon, a Hpt.³ előírásai szerint járunk el, ez esetben a felvételt 5 évig kell tárolnunk, a további eljárásrend ez esetben a Panaszkezelési Szabályzatunkban található (honlapon, illetve személyesen az ügyfélszolgálaton kifüggesztve megtekinthető)

Meddig tárolja a behajtó az adataimat?

Ez attól függ, meddig van rá szükség. Amennyiben sikerül megállapodni az ügyféllel valamilyen tartozás-rendezési módban, és ennek ideje alatt velünk tartja a kapcsolatot, addig maradnak nálunk az adatai, amíg a teljes tartozás rendezésre kerül. Egyéb esetekben a megbízásban szereplő határidő (max. 90 nap) leteltével lezárjuk az ügykezelést és 30 nap múlva töröljük az Ön adatait, illetve akkor is, ha az ügykezelésünket megbízónk valamilyen oknál fogva visszavonja, vagy saját elhatározásból (pl. részletfizetés esetén nem teljesítés) zárjuk le az ügyet és adjuk vissza a kezelését. Amennyiben Ön az adatait saját elhatározásból, hozzájárulással adta meg cégünknek, úgy bármikor kérheti, hogy töröljük azokat (például, ha meghatalmazottként – tehát nem adósként - járt el egy ügyben, de a továbbiakban nem kíván együttműködni vagy a meghatalmazása lejárt vagy visszavonták).

Hívhatom Önöket akkor is, ha már lezárták az ügykezelést/nem tartják nyilván az adataimat?

Természetesen igen, de konkrétumokról ekkor már nem fogunk tudni Önnel tárgyalni. Segíthetünk a megbízónkkal történő kapcsolatfelvételben, általános kérdésekre tudunk válaszolni, de személyre szabottan ekkor már nem tudunk tájékoztatást adni. A telefonbeszélgetés ebben az esetben is felvételre kerül, de az Ön beazonosítására – személyi adatok hiányában – nem kerül sor.

III. A Leasing Risk Kft. által kezelt személyes adatok

Megbízóinktól – az ügylet jellegétől függően - megkapjuk az alábbi személyes adatokat:

a. Az érintettek azonosítására szolgáló adatok:

- neve/házasságkötés előtti neve
- születési helye
- születési ideje
- édesanyja lánykori neve
- nyilvántartási száma (ha van ilyen)
- személyi igazolvány száma
- lakcímkártya száma

³ 2013. évi CCXXXVII. törvény a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról

b. Kapcsolattartás céljából tárolt adatok:

- állandó, illetve levelezési címe
- telefonszáma
- elektronikus levelezési címe (e-mail fiók cím)
- az érintett munkahelyének neve, telefonszáma

c. Az eredeti jogviszony alapjául szolgáló szerződéssel kapcsolatos adatok:

- az érintett hitelbéli státusza
- a hitel típusa, a hiteltermék típusa
- a szerződés száma/ügylet azonosító
- a szerződéskötés dátuma
- egyedi befizető azonosító
- egyedi számlaszám
- a következő esedékesség időpontja és összege
- gépjárműre vonatkozó finanszírozási szerződés esetén a gépjármű adatai (rendszer, alvázszám, márka, modell, kivitel, típus, motor térfogat, vételár, státusza, szállító, biztosítási adatok, motorszám, forgalmi engedély és törzskönyv száma, gyári szám, üzembe helyezés dátuma, kényszerértékesítés adatai, az eszköz lefoglalásával kapcsolatos adatok)
- ingatlanra vonatkozó finanszírozási szerződés esetén az ingatlan címe, helyrajzi száma,
- a fennálló és a lejárt tartozás összege forintban (késedelmi kamatokkal növelten)
- a késedelmes napok száma, a késedelem kezdete
- térülés

d. Amennyiben az érintett annak érdekében, hogy anyagi helyzetének megfelelő megoldást találjunk fizetési nehézségeire, megadja az alábbi adatokat, ezek nyilvántartásba vételére és megbízónk felé történő továbbítására tőle hozzájárulást kérünk:

- havi jövedelem
- munkaviszonyból származó jövedelmet terhelő letiltások
- a háztartást terhelő havi kiadások összege (például rezsi költségek, egyéb hitelek összege)

Fontos tudnia, hogy amennyiben Ön nem szolgáltat adatot a pénzügyi helyzetéről, ebből adódóan nem fogja Önt semmilyen hátrány érni, hanem ez esetben a meglévő adatok alapján próbálunk Önnek is elfogadható megoldást kínálni!

IV. Az adatkezelés folyamata

Az ügyfelek személyes – és szerződésre vonatkozó adatait megbízóink a köztünk létrejött Megbízási szerződésben írtak szerint adják át számunkra.

Az ügyfelek részére az első kapcsolatfelvétel alkalmával értesítő levél kerül kiküldésre postán, ajánlott (könyvelt) küldeményként, melyben az adatok átadásáról értesítjük őket részletesen felsorolva, hogy mely adataik kerültek átadásra számunkra.

Az adatkezelés során információ technológiai biztonsági eszközökkel garantáljuk, hogy az általunk tárolt személyes adatokhoz illetéktelenek nem férhetnek hozzá, ezen kívül az adatok tárolására használt telephelyet magas szintű érték- és vagyónvédelemmel biztosítjuk az illetéktelen behatolás ellen.

Az adatok törlésekor jegyzőkönyv kerül kiállításra.

Az adatok rögzítését, kezelését, törlését, tehát az egész adatkezelési eljárást belső szabályzat szerint végezzük, mely betartását szigorúan ellenőrizzük. Kollégáink rendszeres időközönként adatvédelmi oktatásban vesznek részt, az oktatási anyagból vizsgát tesznek.

V. Az érintettek jogai és azok érvényesítése

A. Amennyiben az Ön adatait nyilvántartásba vettük, joga van

- tájékoztatást kapni az adatkezelés megkezdésekor és annak során bármikor
- hozzáférni a kezelt adataihoz (azokról másolatot kérni)
- helyesbíteni az adatait
- az adatai törlését kérelmezni
- kérni az adatkezelés korlátozását
- az adatai hordozhatóságához
- tiltakozni az adatkezelés ellen

Amennyiben az adatkezelő nincs meggyőződve arról, hogy valóban maga az érintett szeretne a felsorolt jogaival élni, lehetősége van a személyazonosság igazolásáig a kérelem megválaszolását felfüggeszteni.

Az érintett jogai gyakorlásához kötődő kérelme beérkezése esetén az adatkezelőnek késedelem nélkül, de legkésőbb egy hónapon belül kell a kérelemben foglaltaknak eleget tenni, vagy az elutasításról és annak okairól, valamint a jogorvoslati lehetőségekről a kérelmezőt tájékoztatni. Az egy hónapos határidő – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – további két hónappal meghosszabbítható, de a hosszabbításról és annak okáról az érintettet egy hónapon belül tájékoztatni kell.

a. Tájékoztatáshoz való jog

- i. Az adatok megszerzését követő ésszerű határidőn, de maximum egy hónapon belül minden esetben tájékoztatást küldünk az érintett félnek arról, hogy az adatait nyilvántartásba vettük.

Legkésőbb az első kapcsolatfelvétel alkalmával tájékoztatjuk az érintettet az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen:

- az adatkezelés céljáról és jogalapjáról

- az érintett személyes adatok kategóriáiról
- az adatkezelés (tervezett) időtartamáról
- harmadik fél jogos érdekeiről, mely alapján jogosult a Társaság az adatkezelésre
- a személyes adatok forrásáról
- az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogairól és jogorvoslati lehetőségeiről
- az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségeiről

ii. A Leasing Risk Kft. honlapján közzéteszi, ügyfélszolgálati irodájában pedig jól látható helyre kifüggeszti az adatkezelésre vonatkozó tájékoztatóját.

iii. Tájékoztatás kérése (hozzáférés joga):

Akinek személyes adatait cégünk nyilvántartásba veszi, joga van a nyilvántartott adatairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, stb. tájékoztatást kérni, illetve az adataiba betekintést kérhet. A betekintést úgy kell biztosítani a számára, hogy egyidejűleg más személyes adatait ne ismerhesse meg. Az első tájékoztatás díjmentes, de az ezt követő írásos tájékoztatásokért cégünk díjat számolhat fel. A díj mértéke az adminisztratív költségeken alapszik, és ésszerű mértékű, csak akkor kerül felszámításra, amennyiben a tájékoztatás megadásával cégünknek is költségei merülnek fel (pl. adminisztratív költség, postaköltség). Lehetőség van a tájékoztatás elektronikus formában történő megküldésére, amennyiben a kérelmező erre tart igényt és az ehhez szükséges adatokat (elektronikus postafiók, e-mail cím) rendelkezésünkre bocsátja. Fontos azonban, hogy csak hiteles forrásból származó elektronikus címre tudjuk a tájékoztatást megküldeni, azaz amennyiben az érintett maga (személyazonosságának igazolását követően) adja meg a használandó elektronikus postafiók címet. Nem szükséges, hogy az elektronikus postafiók a kérelmező sajátja legyen, de annak elérhetőségét neki magának kell rendelkezésünkre bocsátania.

A tájékoztatás nyújtását a Leasing Risk Kft. megtagadhatja, amennyiben:

- a kérés nem az érintettől származik, vagy vélelmezni lehet, hogy nem tőle származik: ez esetben a vélelem alapjául szolgáló bizonyítékokra való hivatkozással kell a kérelmet elutasítani, és erről a kérelmezőt tájékoztatni. Amennyiben a kérelmező a vélelmet megdönti és bizonyítja eljárásjogosultságát, a tájékoztatást meg kell adni számára.
- a kérelmező nem a saját adatairól kér tájékoztatást
- jogszabály zárja ki a tájékoztatás megadását
- az adatközlő rendelkezik aszerint, hogy a tájékoztatás nyújtását korlátozni kell

A felvilágosítás vagy betekintés elutasítása esetén az érintettet erről és jogorvoslati lehetőségeiről tájékoztatni kell, az elutasított kérelmekről külön nyilvántartást kell vezetni.

b. Az adatok helyesbítése:

Önnek joga van az általunk nyilvántartott, pontatlan adatait helyesbíteni. Bizonyos adatok esetén (például pontatlan születési dátum esetén) cégünk igényt tarthat a helyesbített adat igazolására szolgáló dokumentum másolatára vagy az érintett írásos nyilatkozatára. Az adatkezelő megjelöli az általa kezelt személyes adatot, ha az érintett vitatja annak helyességét vagy pontosságát, de a vitatott személyes adat helytelensége vagy pontatlansága nem állapítható meg egyértelműen.

c. Az adatok törlése:

Önnek joga van az adatai törlésére vonatkozó igényt benyújtani. Ez történhet szóban, írásban és elektronikus úton is. Igényét megvizsgáljuk, és amennyiben annak akadálya nincs, eleget teszünk a kérésnek, Önt pedig tájékoztatjuk a törlésről. Amennyiben azonban igénye elutasításra kerül, az elutasítás indokolását tartalmazó írásos tájékoztatót küldünk számára jogorvoslati lehetőségeivel együtt. A törlési kérelem elutasítására leginkább akkor kerülhet sor, amennyiben az adatkezelést jogos érdek érvényesítése indokolja, illetve azt törvény írja elő. A törlésnek akadálya nincs, amennyiben az adatkezelés hozzájáruláson alapult.

d. Az adatkezelés korlátozása:

Ön kérheti az adatkezelés korlátozását, illetve a korlátozás magától bekövetkezik arra az időszakra, míg az érintett adatai törlésére vonatkozó igényét elbíráljuk. Az adatok korlátozása azt jelenti, hogy azokat csak szűk körben (például jogi igények előterjesztéséhez) lehet kezelni. A korlátozás feloldásáról az érintettet előzetesen tájékoztatjuk, amennyiben a korlátozást ő kérvényezte.

e. Az adatok hordozhatósága:

Ön kérheti, hogy az adatkezelő továbbítsa az Önről nyilvántartott adatokat egy másik adatkezelőnek közvetlenül. Például kérheti, hogy az eredetileg pontatlan, később helyesbített adatát továbbítsuk megbízónk felé annak érdekében, hogy az ő nyilvántartásukban is a helyes adat szerepeljen.

f. Tiltakozás az adatkezelés ellen:

Ön tiltakozhat az adatkezelés ellen: az érintett ilyen jellegű panasza esetén amennyiben szükséges, tiltakozását eljuttatjuk az adatközlő felé, illetve vele konzultálunk az adatkezelés jogszerűsége tárgyában. Amennyiben az adatközlőnél az érintett adatai jogszerűen kerültek nyilvántartásba, illetve azok átadása részünkre is jogszerűen történt, az érintettet erről értesítjük, és az adatkezelést folytatjuk a szükséges ideig és célból. Amennyiben a tiltakozásnak helyt adunk (mert nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre), az érintett adatait késedelem nélkül töröljük a rendszerünkben és őt erről értesítjük.

B. Hozzájáruláson alapuló adatkezelés

Amennyiben az érintett adatait cégünk nem megbízás keretében kapja szerződéses partnereitől (jogos érdek érvényesítése érdekében), az adatok nyilvántartása az érintett személy hozzájárulásán alapszik. Ilyen esetben az érintett hozzájárulásának önkéntesnek, konkrétan és egyértelműnek kell lennie, és a hozzájárulás megadása előtt megfelelő tájékoztatást kell kapjon az adatkezelésről, melyet szóban és írásban is biztosítunk számára. A hozzájárulást írásban kell megadni a későbbi bizonyíthatóság érdekében. A hozzájárulás megadásához segítséget nyújtunk egy formanyomtatvány rendelkezésre bocsátásával, melyet a Társaság honlapjáról lehet letölteni, vagy postai küldeményként juttatunk el a címzetthez ez irányú kérése esetén. A formanyomtatvány használata mellőzhető, amennyiben az érintett olyan hozzájárulást küld, mely megfelel a törvényi előírásoknak. A hozzájárulás nem összetévesztendő az ügyben való eljárásra adott meghatalmazással, melyet külön kell elkészítenie és hozzánk eljuttatnia annak az ügyfélnek, aki azt szeretné, hogy ügyében más járasson el teljes jogkörrel cégünk előtt. Hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén az érintett bármikor kérheti a rá vonatkozó adatok törlését, hozzájárulását visszavonhatja, de ez nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

A hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén az érintett jogai megegyeznek az V. A. pontban foglaltakkal.

VI. Egyéb partnereink, adatközlés hatósági megkeresésre

1./ Banktitoknak minősülő, illetve személyes adatokat tartalmazó fizikai adathordozót végleges megsemmisítés céljából átadjuk:

Reisswolf Budapest Adat- és Dokumentumkezelő Kft.

cím: 1097 Budapest, Illatos út 6.

Telefonszám: +36-1-219-5670

Fax: +36-1-219-5671

e-mail: info@reisswolf.hu

honlap: www.reisswolf.hu

3./ Az érintetteknek címzett írásos megkereséseket, küldeményeket az egyetemes postai közszolgáltató, a Magyar Posta Zrt. részére (1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.) adjuk át (www.posta.hu).

4./ Az adatkezelő jogszabályon alapuló hatósági megkeresésre – melyben a hatóság a kért adatok körét és az adatkezelés célját megjelöli – adatokat a megkeresés céljának megfelelő mértékben ad ki.

VII. Jogorvoslati lehetőségek

Amennyiben az érintett nem elégedett a cégünk által vizsgált adatkezelési panaszára adott válaszunkkal, az alábbi szerveknél jogorvoslati lehetőséggel élhet:

1./ Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Levelezési cím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Telefon: 06/1 391-1400

Fax: 06/1 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Honlap: www.naih.hu

2./ Lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéken: a bíróság soron kívül jár el, az eljárás illetékmentes. Az érintett a személyiségi jogai megsértése miatt sérelemdíjat követelhet az adatkezelőtől.

VIII. A Leasing Risk Kft. adatvédelmi tisztviselőjének neve és elérhetőségei

dr. Bandúr-Kreiter Edit

e-mail: edit.bandur@Leasing Risk.hu

cím: 1191 Budapest, Ady Endre u. 42-44. 3/7.